



**ВИСОКА ШКОЛА ПРИМЕЊЕНИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА  
ВРАЊЕ**

**П Р А В И Л Н И К**  
**О ПРИЗНАВАЊУ СТРАНИХ ВИСОКОШКОЛСКИХ ИСПРАВА  
РАДИ НАСТАВКА ОБРАЗОВАЊА НА ВИСОКОЈ ШКОЛИ  
ПРИМЕЊЕНИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У ВРАЊУ**

**Врање**  
**Септембар, 2018. године**

На основу члана 132. Закона о високом образовању (“Службени гласник РС” број 88/17) и члана 161. Статута Високе школе примењених струковних студија у Врању Наставно–стручно веће, на седници одржаној дана 13.09.2018. године, донело је:

**П Р А В И Л Н И К**  
**О ПРИЗНАВАЊУ СТРАНИХ ВИСОКОШКОЛСКИХ ИСПРАВА**  
**РАДИ НАСТАВКА ОБРАЗОВАЊА НА ВИСОКОЈ ШКОЛИ**  
**ПРИМЕЊЕНИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У ВРАЊУ**

**ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Правилник о признавању страних високошколских исправа ради наставка образовања на Високој школи примењених струковних студија у Врању (у даљем тексту: Правилник) уређује поступак признавања стране високошколске исправе (у даљем тексту: исправа) ради наставка образовања или укључивања у одговарајуће нивое високог образовања на Високој школи примењених струковних студија у Врању (у даљем тексту: Школа).

**Члан 2.**

Признавање представља потврђивање вредности стране високошколске исправе, ради омогућавања наставка образовања или укључивања у одговарајуће нивое високог образовања у Школи.

Страним високошколским исправама сматрају се исправе које издају надлежне установе о завршеним врстама студијских програма или дела студијског програма на нивоу вишем од средњег, који су признати као део високог образовања земље из које потичу.

**Члан 3.**

Поступак признавања стране високошколске исправе спроводи се у Школи ради утврђивања права имаоца исправе у погледу наставка образовања или укључивања у одговарајуће нивое високог образовања.

Право на наставак образовања подразумева право носиоца исправе да започето образовање у иностраној земљи настави укључивањем у одређени степен високог образовања или да се упише на одговарајући степен високошколског образовања .

**ПОСТУПАК ЗА ПРИЗНАВАЊЕ СТРАНЕ ВИСОКОШКОЛСКЕ ИСПРАВЕ**

**Захтев странке**

**Члан 4.**

Поступак за признавање стране високошколске исправе покреће се писаним захтевом за признавање.

У писаном Захтеву Школи, странка наводи:

1. Назив јавне исправе;
2. Назив и седиште високошколске установе која је издала јавну исправу;
3. Разлог признавања:
  - Остваривање права на наставак започетог високог образовања; односно
  - Остваривање права на укључивање у виши ниво образовања;
4. Врсту и степен студија, као и стручни и академски назив који тражи да јој се призна;

5. Степен студија и назив студијског програма на коме жели да настави започете студије, или степен студија на који жели да се упише након окончаног претходног степена студија;
6. Документацију коју прилаже;
7. Доказ о извршној уплати накнаде за спровођење поступка признавања стране високошколске исправе;
8. Контакт адресу и телефон.

### **Документација која се прилаже**

#### **Члан 5.**

Уз Захтев за признавање, странка прилаже:

1. Оверену фотокопију оригиналне јавне исправе, односно дипломе и додатка дипломи или другог документа који, у складу са прописима земље у којој је исправа стечена, у свему замењује оригиналну исправу (три примерка);
2. Преводе докумената из тачке 1. на српски језик (три примерка);
3. Оверену фотокопију јавне исправе о претходном нивоу образовања;
4. Оверену фотокопију уверења о положеним испитима, ако подносилац нема додатак дипломи (три примерка);
5. Превод документа из тачке 4. (три примерка).
6. Доказ о уплати одговарајуће накнаде Школи.

У току поступка могу се тражити и друга документа релевантна за признавање исправе. (нпр. наставни план и програм, оригинални примерак неког од тражених докумената на увид, завршни рад, и сл).

Одговорност за прибављање докумената, односно адекватних информација сноси подносилац захтева који треба да обезбеди те информације.

Документа за која се тражи превод на српски језик морају бити оверена од стране овлашћеног преводиоца.

#### **Члан 6.**

На Захтев кандидата, уколико је поднета документација потпуна, Школа издаје потврду о покренутом поступку признавања стране високошколске исправе ради наставка образовања.

### **ПОСТУПАК ЗА ПРИЗНАВАЊЕ ИСПРАВЕ РАДИ НАСТАВКА ОБРАЗОВАЊА**

#### **Члан 7.**

Квалификација која омогућава приступ високом образовању је диплома или друга јавна исправа издата од стране надлежних органа која сведочи о успешном завршетку студијског програма или дела студијског програма, који је био оцењен и документован.

#### **Члан 8.**

Захтев за признавање стране високошколске исправе ради наставка образовања странка подноси Школи.

По пријему захтева, стручна служба Школе проверава да ли је Захтев уредан и поднета документација комплетна. У случају да поднета документација није комплетна стручна служба Школе има право да подносиоцу захтева писаним путем укаже на потребу комплетирања документације у складу са чланом 6. овог Правилника.

#### **Члан 9.**

Ако страна високошколска установа која је издала исправу није акредитована/призната као део система високог образовања у држави у којој је седиште високошколске установе, Директор доноси решење којим се одбацује захтев кандидата за признавање стране високошколске исправе.

Ако студијски програм по којем је стечена исправа није акредитован/признат у држави у којој је седиште високошколске установе, Директор доноси решење којим се одбацује захтев кандидата за признавање стране високошколске исправе.

Подносилац захтева, чији је захтев одбачен у складу са ставом 1. или ставом 2. овог члана, има право приговора Савету Школе у року од 15 дана од дана пријема решења од одбацивању захтева.

#### **Члан 10.**

Ако је страна високошколска установа акредитована, односно ако је студијски програм акредитован, директор Школе коме је поднет захтев образује стручну комисију од 3 члана ради припреме извештаја.

Извештај Комисије из става 1. овог члана садржи:

- Да ли је страна високошколска исправа издата на основу савладаног студијског програма или дела студијског програма који одговара студијском програму који се изучава на Школи;
- У који семестар, односно на који степен студија подносилац захтева може да се укључи;
- Да ли и које диференцијалне испите или провере склоности и способности треба да положи подносилац захтева да би наставио образовање у Школи.

Извештај Комисије разматра и усваја Наставно–стручног веће Школе.

#### **Члан 11.**

На основу Одлуке Наставно–стручног већа Школе о вредновању студијског програма, директор Школе доноси Решење по Захтеву за признавање стране високошколске исправе. Решење директора је коначно у управном поступку.

#### **Члан 12.**

Једном извршено позитивно вредновање одређеног студијског програма важи за све наредне случајеве када се ради о истом студијском програму.

### **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 13.**

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

**ДИРЕКТОР,**

---

**Др Љиљана Ђорђевић, проф.с.с.**